



Un.e animateur.ice chargé.e de l'accueil et de la communication

Poste ACS CDI temps plein

Nous sommes à la recherche d'un.e collègue organisé.e, motivé.e et à l'écoute, souhaitant s'investir dans le projet de Cirque Social et de la Maison de Jeunes porté par l'Asbl.

Missions principales

L'animateur.ice est chargé.e de la gestion quotidienne de l'accueil des publics de l'association et l'organisation de la communication vers ses participants.

- Organiser et gérer l'administratif : encodage dans la base de données, répondre aux appels téléphoniques, ...
- Accueillir le public et être à l'écoute des demandes en face à face, par mail ou par téléphone.
- Coorganiser en binôme ou en équipe des animations sous formes d'ateliers, de stages ou d'actions ponctuelles.
- Planifier et organiser la communication interne et externe de l'association.

Qualifications requises

- Informatique : maîtrise de la suite Office (Word, Excel), Suite Adobe, base de données, ...
- Expérience en animation (formation éducateur.ice A2, animateur.ice de mouvement de jeunesse, de plaines de vacances, en maison de jeunes, ...)
- Maîtrise de la langue française pour la rédaction.
- Avoir la volonté d'enrichir ses connaissances et de se former.

Profil

Cirqu'Conflex souhaite engager un.e employé.e avec une belle capacité organisationnelle, qui fait preuve de proactivité et de rigueur. En plus d'être intéressé.e par le projet social de l'association, cette personne aime le contact avec un public varié et jeune, iel possède une bonne fibre sociale et valorise l'inclusion. Cette personne est capable de travailler individuellement et collectivement, de se montrer autonome, dynamique et créatif.

Atouts

- Maîtriser les outils de communication : Suite Adobe (InDesign, Photoshop), Wordpress, Facebook, Instagram, ...
- Avoir de bonnes capacités rédactionnelles
- Avoir une expérience pédagogique
- Être en possession d'un permis B
- Connaître une ou plusieurs techniques artistiques et/ou d'animation

Conditions d'emploi et rémunération

Être dans les conditions ACS (se renseigner auprès d'Actiris)

Poste CDI temps plein (38h par semaine dont 2 soirs/semaines et occasionnellement le week-end) sur Bruxelles

Salaire : Selon le barème CP 329.02, échelon 3 (diplôme maximum requis : CESS)

Être en possession d'un extrait de casier judiciaire vierge

Pour Postuler

Envoyer CV + lettre de motivation par mail à direction@cirqu-conflex.be.